


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 33»
Протокол № 3 от 22.02.2022г.

Согласовано:
Председатель родительского комитета
«22» февраля 2022г.
Балуц Н.С. Балабанова

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующего МБДОУ
«Детский сад № 33»
«22» февраля 2022г.
Ивановой И.А. Ивановой



Положение о методическом совете МБДОУ «Детский сад № 33»

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 33» (далее - Методический совет) является совещательным общественным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности педагогических работников для повышения качества дошкольного образования, совершенствования методического и профессионального мастерства работников, научно-методического обеспечения образовательного процесса образовательной организации.
- 1.2. В своей деятельности Методический совет руководствуется Конвенцией о правах ребенка. Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральными законами и нормативно-правовыми актами, нормативными актами региональных, муниципальных органов власти и управления, Уставом образовательной организации.
- 1.3. Положение о методическом совете рассматривается на Педагогическом совете и утверждается руководителем учреждения. Срок действия положения не ограничен и действует до принятия нового положения.

2. Задачи

- 2.1. Определение приоритетных направлений развития образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО.
- 2.2. Повышение методической компетентности педагогических работников образовательной организации.
- 2.3. Обеспечение осведомленности педагогических работников о методах, технологиях, разных видах культурных практик, актуальных для современного дошкольного образования.
- 2.4. Создание и оптимизация программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций.
- 2.5. Координации деятельности педагогических работников по реализации образовательной программы.
- 2.6. Повышение качества дошкольного образования.

3. Содержание и основные формы работы

- 3.1. Формирование целей и задач методической работы и методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в образовательной организации.
- 3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.

- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим работникам.
- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной, проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ.
- 3.5. Осуществление методического сопровождения образовательной программы образовательной организации, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.6. Координация деятельности творческих и проблемных групп образовательной организации с целью развития методического обеспечения образовательного процесса, организация взаимодействия образовательной организации с муниципальной методической службой.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогов образовательной организации, организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства педагогов, организация повышения квалификации педагогических работников образовательной организации.
- 3.9. Представление сотрудников образовательной организации к поощрению за особый вклад за развитие методической работы и достижение значительных результатов в воспитательно-образовательной деятельности.

4. Функции Методического совета

Методический совет:

- планирует и организует работу временных творческих и проблемных групп;
- разрабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организует исследовательскую и опытно – экспериментальную деятельность;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта педагогических работников образовательной организации;
- анализирует методическую работу образовательной организации с целью ее совершенствования;
- способствует созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогов;
- разрабатывает методические рекомендации для педагогов с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

5. Организация деятельности Методического совета

- 5.1. Методический совет создается из числа опытных педагогов высокой квалификации, избранных на педагогическом совете в количестве 5-7 человек и утверждается приказом заведующего учреждением.
- 5.2. Руководство деятельностью Методического совета осуществляет заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе.
- 5.3. Делопроизводство Методического совета осуществляет секретарь.
- 5.4. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом работы, не реже 1 раза в 3 месяца, но не чаще 1 раза в месяц.
- 5.5. Заседание считается правомочным при наличии двух третьих членов Методического совета.

6. Права и обязанности Методического совета

6.1. Методический совет образовательной организации имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в образовательной организации;
- прогнозировать пути развития методической деятельности;

- планировать возможные формы и направления методической деятельности образовательной организации на учебный год;
- вносить предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- координировать и (или) давать рекомендации инициативным, творческим, проблемным группам по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами, родителями, воспитанниками;
- заслушивать отчёты педагогов об участии в научно-методической и опытно-экспериментальной работе, об их самообразовании;
- оказывать организационно-методическую помощь при проведении педсоветов, конференций, семинаров, практикумов и других форм методической деятельности;
- давать рекомендации по повышению квалификации педагогов на основе анализа их работы и уровня профессиональной подготовки;
- участвовать в аттестации педагогических работников образовательной организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- обсуждать и рекомендовать кандидатуры из числа педагогических работников образовательной организации для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления.

6.2. Методический совет образовательной организации обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учёбы педагогических кадров;
- оказывать методическую помощь педагогам образовательной организации, уделять внимание методической подготовке молодых педагогов;
- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением их решений.

7. Документация Методического совета

Документацией Методического совета образовательной организации является:

- положение о методическом совете;
- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний Методического совета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Детский Сад № 33, МБДОУ, Иванова Жанна Николаевна

10.11.23 09:58 (MSK)

Простая подпись