

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №33»  
(МБДОУ «Детский сад № 33»)

от « 12 » сентября 20 23 г.

г. Ачинск

ПРИКАЗ № 228-1

**«Об утверждении положения о форме, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №33»**

С целью организации текущего контроля (мониторинга) оценки и коррекции образовательной деятельности, условий среды ДОО для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

Приказываю:

1. Утвердить положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБДОУ «Детский сад № 33».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Зайцеву Наталью Александровну.

МБДОУ «Детский сад №

33

»

  
(подпись)

Ж.Н. Иванова

(расшифровка)

**Положение**  
**о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №33»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о форме периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №33» (далее ДОО), освоения образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО).
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования».
- Уставом ДОО.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля (далее - Мониторинг) освоения обучающимися (воспитанниками) образовательной программы дошкольного образования, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц ДОО.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно–образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОО.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

1.5. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель, задачи и направления мониторинга**

2.1. Целью организации текущего контроля (мониторинга) является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДОО для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи текущего мониторинга:

- 2.2.1. Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- 2.2.2. Принятии мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;

2.2.3. Оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОО. Направлениями мониторинга могут быть:

2.3.1. Реализация базовых и парциальных учебных программ;

2.3.2. Уровень физического и психического развития воспитанников;

2.3.3. Состояния здоровья воспитанников;

2.3.4. Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОО;

2.3.5. Готовность детей подготовительных групп к школе;

2.3.6. Эмоциональное благополучие воспитанников в ДОО;

2.3.7. Уровень профессиональной компетентности педагогов;

2.3.8. Развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы в ДОО;

2.3.9. Предметно-развивающая среда;

2.3.10. Материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;

2.3.11. Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг.

### **3. Организация мониторинга**

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОО.

3.2. При реализации программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий, лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей проводится в ДОО 2 раза в год (в сентябре и мае) во всех возрастных группах. Для фиксации результатов педагогической диагностики используется диагностическая карта.

3.3. Результаты мониторинга могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

3.3.1. Индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

3.3.2. Оптимизации работы с группой детей.

3.4. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей и (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог - психолог).

3.5. Участие ребенка в психологической и педагогической диагностике допускается только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.6. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

3.6.1. Наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведений объекта);

3.6.2. Эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);

3.6.3. Беседа;

3.6.4. Опрос;

3.6.5. Анкетирование;

3.6.6. Тестирование;

3.6.7. Анализ продуктов деятельности;

3.6.8. Сравнительный анализ.

3.7. Требования к собираемой информации:

- 3.7.1. Полнота;
- 3.7.2. Конкретность;
- 3.7.3. Объективность;
- 3.7.4. Своевременность.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

3.10. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей регламентирован ст.44 ФЗ «Об образовании в РФ»

#### 4. Отчетность

4.1. Результаты оценки индивидуального развития воспитанника (обучающихся) предоставляется воспитателями всех возрастных групп и специалистами в указанные в годовом планировании сроки, заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.

4.2. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

4.3. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации, содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

#### 5. Контроль

5.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося) осуществляется заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе посредством следующих форм:

- 5.1.1. Проведение текущего контроля;
- 5.1.2. Организация тематического контроля;
- 5.1.3. Проведение оперативного контроля;
- 5.1.4. Посещение занятий, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- 5.1.5. Проверка документации.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №33"**, Иванова Жанна Николаевна,  
Заведующий

29.02.24 07:55 (MSK)

Сертификат 1360F82829D2C27A278D8E1C62A1F54E